

A Anlage

A 1 Cross-Referenz-Liste

Bundesrahmenhandbuch-Kapitel	ISO 9001	PPQ
Führungsprozesse		3.5.2 (Tertiärprozesse), 3.5.6
F 1 Führung, Politik und Strategie		
F 1.1 Leitbild	5.1, 5.2, 5.3	1.1, 1.2, 2.1, 3.5, 3.6
F 1.2 Qualitätspolitik und Qualitätsziele	5.1, 5.3, 5.4.1, 5.4.2, (7.1, 5.4.2, 5.6.2, 5.6.3), 8.5.1	1.2, 2.1, 3.5.6, 3.6.2, 3.6.3
F 1.3 Organigramm	5.5.1	3.5.2
F 1.4 Übersicht über die Art und den Umfang des Angebots (Konzept)	4.1, 7.2.3, (7.3)	1., 2., 5.
F 1.5 Managementbewertung	5.6, 8.2, 8.5.1	4.1
F 1.6 Kooperationen	7.2.3, 7.4.1 (7.4)	3.4
F 1.7 Trialogischer Beirat		1.2.2, 2.1, 3.2
F 1.8 Vernetzung in Gemeinwesen und Kirchengemeinden		2.1, 3.4
F 1.9 Externe Qualitätssicherung		4.1.2, 4.2
F 1.10 Entwicklung neuer Leistungsangebote	5.4, 7.3	
F 1.11 Zusammenarbeit von Träger und Leitung	5.5.3	2.2
F 2 Personal		2.1, 3.6
F 2.1 Personalbeschaffung		
F 2.1.1 Stellenplan	6.1, 6.2	
F 2.1.2 Personalgewinnung		3.6.2, 3.6.3
F 2.2 Personaleinsatz	6.1, 6.2	
F 2.2.1 Dienstplanung	6.1, 6.2.1, 7.1	
F 2.2.2 Urlaubsplanung, Vertretungsregelungen und Abwesenheitszeiten	6.1, 6.2.1, 7.1	
F 2.2.3 Interne Kommunikation	5.5.3	3.2, 3.5.3
F 2.3 Personalentwicklung		
F 2.3.1 Stellen-/Aufgabenbeschreibung	5.5.1, 5.5.2	3.5.2, 3.5.6, 3.6.2, 3.6.3
F 2.3.2 Einarbeitung neuer Mitarbeitender	6.2, 6.2	3.2 (3.2.7), 3.6.2, 3.6.3
F 2.3.3 Mitarbeitendengespräche	6.2.1, 8.5	3.2 (3.2.7), 3.6.2, 3.6.3
F 2.3.4 Fort- und Weiterbildung	5.5.3, 6.2, 8.5	3.5.5, 3.6.2 3.6.4
F 2.3.5 Religiöse Angebote für Mitarbeitende	6.2	
F 2.3.6 Teamentwicklung	6.2, 8.5	3.5, 3.6.4
F 2.3.7 Begleitung ehrenamtlich Tätiger/Freiwilliger	5.2, 6.1, 6.2.2	
F 3 Qualitätsmanagementsystem		
F 3.1 Aufbau des Qualitätsmanagementsystems	4.1, 4.2.2, 5.2, 5.5.2, 5.6.1, 8.5.1	1.2, 2.1, 2.2.4, 2.2.4.1, 3.5, 3.5.6, 5.
F 3.2 Lenkung von Dokumenten und Aufzeichnungen	4.2.1, 4.2.3, 4.2.4	2.2.4
F 3.3 Umgang mit Fehlern	8.3, 8.4, 8.5.1, 8.5.2, 8.5.3	
F 3.4 Korrektur- und Vorbeugungsmaßnahmen	8.5.2, 8.5.3	3.5.3, 3.5.4
F 3.5 Umgang mit Beschwerden	7.2.3, 8.4, 8.5.1, 8.5.2	3.2.8
F 3.6 Ermittlung der Zufriedenheit	8.2.1, 8.5	3.3.3, 3.6.5
F 3.7 Interne Audits	8.2.2, 8.4, 8.5	2.2.3, 4.1.1
F 4 Sicherheit		
F 4.1 Umgang mit Rehabilitandeneigentum	7.5.4	3.1.6, 5.1.1
F 4.2 Arbeitsschutz	5.1, 6.4	
F 4.3 Brandschutz	5.1, 6.4	
F 4.4 Wartungs- und Kontrollsystem	5.1, 6.3, 7.6	
F 4.5 Hygiene	6.4	
F 4.6 Gebäude- und Geländesicherheit, Infrastruktur	5.1, 6.3, 6.4	
Bundesrahmenhandbuch-Kapitel	ISO 9001	
K Kernprozesse		3.5.2 (Primärprozesse), 3.5.6
K 1 Reha-Aufnahme		
K 1.1 Aufnahmeplanung	7.1, 7.2, 7.4, 7.5	3.1
K 1.2 Aufnahme	5.2, 7.2, 7.5	
K 2 Reha-Diagnostik und -Planung		
K 2.1 Interdisziplinäres Eingangsassessment	7.2, 7.5, 7.6	
K 2.2 Reha-Ziele vereinbaren	7.2, 7.5	
K 2.3 Reha-Plan erstellen	7.2, 7.5	
K 3 Reha-Verlauf		

K 3.1 Therapiemaßnahmen	7.2, 7.5	
K 3.2 Verlaufssteuerung	7.2, 7.5	3.1.7
K 3.3 Begleitende Angebote	7.2, 7.5	3.4.3
K 3.4 Diakonische Angebote	7.2, 7.5	
K 3.5 Sozialberatung	7.2, 7.5	
K 3.6 Seelsorgerliches Angebot	7.2, 7.5	
K 4 Reha-Entlassungs- und Überleitungsmanagement		
K 4.1 Entlassungsmanagement	7.2, 7.5, 8	
K 4.2 Interdisziplinäres Ausgangsassessment	7.2, 7.5, 8.	
K 4.3 Überleitungsmanagement	7.2, 7.5	
KU 1 Partizipation	5.2, 7.2, 7.2.3, 7.5, 8.2.1, 8.5	1.2.1, 1.2.2, 2.1, 2.3, 3.1.7, 3.2, 3.3
KU 2 Dokumentation & Berichte (Rehabilitandenakte)	5.2, 7.1, 7.2, 7.5, 8.	3.1.5, 3.1.6, 5.1.1
Unterstützungsprozesse		3.5.2 (Sekundärprozesse), 3.5.6
U 1 Bereitstellung der Ressourcen	6.1, 8.2, 8.4	2.1, 3.5.6
U 2 Öffentlichkeitsarbeit	7.2.3	
U 3 Beschaffung und Lagerung	6.1, 7.4, 7.5.5	
U 4 Hauswirtschaft		
U 4.1 Hauswirtschaftskonzept	6.3, 6.4, 7.1, 7.2.1, 7.4, 7.5.1, 7.5.2, 8.1	
U 4.2 Verpflegung	6.3, 6.4, 7.1, 7.2.1, 7.4, 7.5.1, 7.5.2, 8.1	
U 5 Fahrdienst	7.5.1	